



**CONCURS OPOSICIÓ LLIURE PER A LA CONTRACTACIÓ AMB CARÀCTER LABORAL  
INDEFINIT FIX D'UN/A TÈCNIC/A EN BIBLIOTECONOMIA I DOCUMENTACIÓ**

**FULL D'AUTOBAREM - FASE DE CONCURS**

COGNOMS, NOM: \_\_\_\_\_

DNI: \_\_\_\_\_

Segons el punt 13.3 de les bases reguladores que han de regir del procediment de concurs oposició lliure per a la contractació amb caràcter laboral indefinit fix d'un/a Tècnic/a en biblioteconomia i documentació de l'Ajuntament de la Pobla de Segur, els mèrits al·legats són els següents:

**a) EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (puntuació màxima 6,00 punts)**

a.1) En l'administració pública, per a serveis prestats com a Tècnic/a en biblioteconomia i documentació en una biblioteca pública, amb la mateixa categoria laboral i ocupant llocs de treball de tasques i continguts igual o similar al convocat: 0,20 punts per mes

ADMINISTRACIÓ	MESOS COMPLETS	PUNTUACIÓ
TOTAL		

a.2) En l'administració pública, per a serveis prestats com a Tècnic/a en biblioteconomia i documentació (excepte en biblioteca pública que es puntua al punt anterior), amb la mateixa categoria laboral i ocupant llocs de treball de tasques i continguts igual o similar al convocat: 0,15 punts per mes

EMPRESA	MESOS COMPLETS	PUNTUACIÓ
TOTAL		





TOTAL		

b.3) Estar en possessió de l'Acreditació de Competències en Tecnologies de la Informació i Comunicació (ACTIC). La valoració de l'acreditació ACTIC es realitzarà únicament sobre el nivell més elevat presentat per l'aspirant. Valoració sobre el següent barem:

Certificat bàsic	0,30 punts
Certificat mitjà	0,40 punts
Certificat avançat	0,50 punts

CERTIFICAT	PUNTUACIÓ

b.4) Català:

Certificat de nivell C2	0,30 punts
-------------------------	------------

CERTIFICAT	PUNTUACIÓ

La Pobla de Segur, a            de            de 2025

**Signatura**