

Número de registre 8659

AJUNTAMENT DE LA POBLA DE SEGUR

Bases i convocatòria d'ajuts per a les entitats i associacions sense ànim de lucre del municipi de la Pobla de Segur

ANUNCI

El Ple de l'ajuntament en sessió del dia 13 d'octubre de 2022 ha aprovat les bases i convocatòria i d'ajuts i subvencions a entitats i associacions sense ànim de lucre del municipi de la Pobla de Segur que es transcriuen a continuació:

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió d'ajuts en concurrència competitiva per a les activitats de les entitats de la Pobla de Segur per la realització d'activitats que contribueixin al foment de la participació ciutadana, de la qualitat de vida, de la igualtat d'oportunitats, la promoció econòmica i turística del municipi, els valors cívics i de solidaritat i el foment de la cultura i l'esport.

2. Normativa reguladora

L'ordenança reguladora de concessió d'ajuts i subvencions de la Pobla de Segur publicada al BOP de Lleida núm. 14 de 19 de gener de 2018.

3. Partida pressupostària

Partida 48 920/2022. Import màxim 12.000 €

4. Sol·licitants

Les entitats i associacions del municipi de la Pobla de Segur degudament inscrites al registre d'entitats del municipi per a les quals no s'hagi previst una aportació nominativa al pressupost general de l'ajuntament.

Els col·lectius o agrupacions temporals que aglutinin entitats com les esmentades en l'apartat anterior.

5. Quantia

L'import de les subvencions per a cada entitat o associació és d'un màxim de 1500€.

6. Activitats subvencionables

Tindran la consideració de subvencionables les despeses corrents relacionades amb les activitats descrites a la memòria d'activitats segons el model normalitzat de l'Annex 1 i que corresponguin a l'anualitat del 2022. Excepcionalment es consideraran subvencionables les despeses corrents corresponents a anualitats del 2020 i 2021 relacionades amb les activitats en cas que s'hagin descrit a la sol·licitud.

7. Presentació de la sol·licitud, termini i justificació

La sol·licitud podrà ser presentada al registre general de l'Ajuntament presencialment o via instància genèrica a través de la seu electrònica d'acord amb el model normalitzat.

Es podran presentar sol·licituds fins a un termini de vint dies naturals des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al BOP de Lleida.

Les entitats i associacions hauran de justificar, abans de l'últim dia del primer trimestre del 2023, la subvenció mitjançant la presentació d'un document electrònic de compte justificatiu segons model facilitat

per l'ajuntament on figurarà una relació detallada de les factures o documents equivalents corresponents a les despeses per l'import de la subvenció atorgada. Aquesta relació anirà signada per la persona responsable de l'àmbit econòmic, de secretaria o que ocupi la presidència de l'entitat.

Aquests documents s'hauran de presentar a l'Ajuntament de manera presencial o a través de la Instància genèrica de l'apartat seu electrònica de la pàgina web de l'ajuntament.

8. Criteris d'atorgament i valoració de les sol·licituds

La comissió de valoració estarà integrada pels regidors Srs. Marc Baró i Bernaduca, Ramon Enric Guimó i Casanovas, Sílvia Servent i Rubió, Àngel Enjaime i Arnau, i Carles Boix i Riart, i el tècnic Darío Albert i Maqueda com a secretari.

Per a la valoració de les sol·licituds es tindrà en compte el procediment establert a l'ordenança d'ajuts i subvencions:

CRITERI DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Foment de la participació ciutadana i l'associacionisme, de la qualitat de vida i benestar social, de la promoció econòmica i turística del municipi, de la cultura i l'esport	10 punts
Interès general de l'activitat i la seva projecció en la població	10 punts
Nombre de persones beneficiàries de l'activitat objecte de la subvenció	5 punts
Finançament diversitat i viabilitat del projecte (altres subvencions, cobrament d'entrades, quotes dels/les associats...)	5 punts
La creació de noves entitats	5 punts
La trajectòria de l'entitat i la seva capacitat d'innovació	5 punts
Les activitats de caire obert, popular, participatiu	5 punts
Projectes que afavoreixin la solidaritat, l'atenció a la diversitat, les relacions intergeneracionals, la sostenibilitat i el medi ambient	5 punts
Nombre d'activitats dutes a terme durant el 2020 i 2021	10 punts

9. Resolució i notificació de la concessió de subvencions

L'òrgan competent per l'atorgament és l'Alcaldia. La resolució que es dicti serà motivada i contindrà la relació dels beneficiaris i la quantitat atorgada. Notificada la resolució als interessats si en el termini d'un mes no es manifesta una altra cosa, s'entendrà acceptada la subvenció.

10. Justificació

Les entitats beneficiàries hauran d'aportar un certificat amb la relació de les despeses amb els imports i els conceptes detallats. Aquesta relació anirà signada per la persona responsable de l'àmbit econòmic, de secretaria, o que ocupi la presidència de l'entitat. El termini de justificació és l'establert al punt 7 de la present convocatòria. La justificació s'haurà de fer segons el model normalitzat a l'Annex 2.

11. Comprovació i pagament

Un cop presentada la justificació per part del beneficiari, la intervenció comprovarà l'adequada aplicació dels ajuts concedits a les finalitats pels quals s'ha atorgat. També podrà exigir la justificació al beneficiari dels pagaments a tercers, si escau. Lliurament de la quantitat total quan es justifiqui l'activitat mitjançant el model normalitzat de l'Annex 2.

12. Obligacions dels sol·licitants

L'associació sol·licitant es compromet a:

- Comunicar qualsevol canvi que sorgeixi en les activitats previstes amb la suficient antelació per tornar a avaluar els terminis de la concessió. El fet de no avisar dels canvis amb temps suficient, podrà ser motiu per retirar l'ajut o part d'aquest.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries, tant amb l'Ajuntament de la Pobla de Segur com amb la resta d'administracions públiques d'acord amb la normativa vigent per tal de poder cobrar la subvenció concedida. Així com complir la normativa pel que fa a la contractació d'assegurances.
- Fer constar en el material imprès o altres mitjans de difusió la frase "Amb la col·laboració de l'Ajuntament de la Pobla de Segur", conjuntament amb l'escut oficial.

13. Reintegrament de subvencions

Es procedirà al reintegrament total o parcial de la subvenció en els casos previstos a l'article 37 de la llei general de subvencions i als articles 33.3 i 91.3 del reglament de subvencions.

La Pobla de Segur, 26 d'octubre de 2022

L'alcalde, Marc Baró Bernaduca

14. Annexos

Annex 1: Sol·licitud de subvenció a l'Ajuntament de La Pobla de Segur per a la realització d'activitats

1. Dades del sol·licitant:

Nom i cognoms:
amb adreça a:
de: CP: telèfon:
correu electrònic: i DNI:
Com a:

1.1. Dades de l'entitat sol·licitant:

Nom:
amb adreça a:
de: CP: telèfon:
correu electrònic: i NIF:
Web:

2. Dades bàsiques del projecte

Nom del projecte:
Pressupost total del projecte:
Import total sol·licitat (subvenció ajuntament):
Projecte cofinançat SI NO

2.1. Descripció de les activitats

--

2.2. Descripció finançament:

--

2.3. L'entitat ha dut a terme activitats durant els anys 2020 i 2021? SI NO

Quines:

--

2.4. Relació documents adjuntats a la sol·licitud:

--

2.5. – Declaració responsable de poder ser beneficiari de la subvenció

La persona que actua en nom i representació de l'entitat declara (marqueu les caselles que corresponguin)

- Que compleix i accepta la normativa general vigent reguladora de les subvencions que atorga l'Ajuntament de La Pobla de Segur i tots els requisits exigits a les bases i la convocatòria per sol·licitar i atorgar aquestes subvencions.
- Que totes les dades que consten en aquesta sol·licitud i als documents adjunts, són certes.
- Que l'entitat està al corrent amb les obligacions tributàries tant amb l'Ajuntament de la Pobla de Segur com amb la resta d'administracions públiques.
- Que l'entitat compleix amb la normativa pel que fa a la contractació d'assegurances.
- Que l'entitat a la qual represento no incorre en cap de les prohibicions establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions i a l'article 10 (apartats 1 i 2) del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, per obtenir la condició de beneficiaria d'una subvenció.

I perquè això consti signo la present sol·licitud

La Pobla de Segur, a de de 20.....

(signatura i segell de l'entitat)

L'alcalde

Annex 2: Justificació de subvenció a l'Ajuntament de La Pobla de Segur per a la realització d'activitats

1. Dades subvenció a Justificar

Nom del projecte:
Cost de l'actuació:
Import de la subvenció:

2. Dades del representant:

Nom i cognoms:
amb adreça a:
de: CP: telèfon:
correu electrònic: i DNI:

2.1. Dades de l'entitat:

Nom i cognoms:
amb adreça a:
de: CP: telèfon:
correu electrònic: i NIF:
Web:

3. Certificat amb relació de despeses amb imports i conceptes detallats:

En/Na,
Secretari/ària de

Certifico:

Que havent-se obtingut per part d'aquesta entitat la subvenció que es detalla anteriorment i l'actuació subvencionada s'ha realitzat amb compliment de totes les obligacions imposades en l'instrument regulador de la seva concessió.

(signatura i segell de l'entitat)

En compliment del que disposa l'article 5è de la Llei Orgànica 15/1999 sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal li informem que totes les dades que ens faciliti en virtut del present formulari així com la documentació que es presenti conjuntament passaran a formar part d'un fitxer de l'Ajuntament de la Pobla de Segur per tal de tramitar la subvenció sol·licitada. Així mateix, podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a Av. Verdaguer, 35 de 25500 La Pobla de Segur.