

OFERTA DE FEINA

TÈCNIC/A EN GESTIÓ DE PROJECTES EUROPEUS

Ajuntament de la Pobla de Segur

Tasques: fer el seguiment de les convocatòries d'ajuts amb fons europeus, fer propostes de possibles projectes: redacció dels projectes, fer propostes de possibles convenis i aliances amb altres institucions, coordinar i gestionar els projectes, que inclou la proposta inicial, la formulació, l'anàlisi financer, la coordinació amb socis europeus, si és el cas, i el seguiment i la justificació tant tècnica com financera

Requisits imprescindibles: titulació universitària, certificat del nivell B2 d'anglès i certificat del nivell C1 de català

Contracte temporal de 6 mesos a jornada completa. Inici aprox. el 13/09/2021

Es valorarà la formació i experiència relacionada amb la gestió de projectes a l'administració pública i la gestió de projectes europeus

DATA LÍMIT PER INSCRIURE'S: 02/09/2021

COM HO HE DE FER PER PRESENTAR-ME A AQUESTA OFERTA?

PAS 1: En cas de no tenir-ho fet, fer la inscripció com a demandant d'ocupació al SOC trucant al 900 800 046

PAS 2: Fer la inscripció a l'oferta a Feina Activa <https://feinaactiva.gencat.cat/home>

PAS 3: Enviar per correu electrònic a l'Ajuntament de la Pobla de Segur a promocioeconomica@lapobladesegur.cat : DNI, Curriculum Vitae, informe de vida laboral, títol acadèmic universitari (diplomatura, llicenciatura o grau), certificat de nivell C1 de català o superior i certificat de nivell B2 d'anglès o superior. També enviar altres documents que acreditin la formació (certificats) i experiència (contractes o certificats de serveis prestats) relacionats amb aquesta oferta. .

Per qualsevol dubte contacteu amb l'Ajuntament (Núria Farrús): tel. 973680038 / promocioeconomica@lapobladesegur.cat

